

МБДОУ «Стригуновский детский сад общеразвивающего вида»

ПРИКАЗ

от «01 сентября» 2022 года

№156

**«Об организации антикоррупционной
деятельности в ДОУ»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности».

На основании решения заседания Общего собрания работников Учреждения (протокол № 1 от 25.08.2022 г.), решения заседания Совета родителей (протокол № 1 от 01.09.2022 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Стригуновский детский сад общеразвивающего вида» на 2022-2023 учебный год в следующем составе:
 - Герасимова М.В., старший воспитатель;
 - Новикова В.Ю., воспитатель, председатель п/о;
 - Ложникова К.Е., председатель Совета родителей;
 - Лошак И.В., рабочий по стирке белья.
2. Утвердить план мероприятий по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Стригуновский детский сад общеразвивающего вида» на 2022-2023 учебный год и довести его до сведения всех сотрудников (приложение №1).
3. Возложить персональную ответственность на воспитателей ДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
4. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Стригуновский
детский сад общеразвивающего вида»



Potekhinskaya R.M.

Потехинская Р.М

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Стригуновский детский сад общеразвивающего вида»**

на 2022-2023 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Стригуновский детский сад общеразвивающего вида»

Задачи:

- выявление условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях работников учреждения; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - управляющем совете.	В течение года	Заведующий ДОУ
1.3. Представление общественности отчета по самообследованию за 2022 год	Апрель	Заведующий ДОУ
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	сентябрь	Старший воспитатель

2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании экспертной комиссии по выплатам	2 раза в год	Заведующий ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Старший воспитатель
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	4 квартал	Старший воспитатель
3.3. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Октябрь	Старший воспитатель
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, информационного стенда для потребителя образовательных и медицинских услуг	На начало учебного года	Старший воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.29 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий ДОУ
4.6. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	В течение года	Председатель управляющего совета

